

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 8» (МАОУ «СОШ № 8»)  
Свердловская область Артемовский район п. Буланаш ул. Комсомольская 7,  
тел. +7(343 63) 55-0-64 e-mail: school8.07@list.ru

## СОГЛАСОВАНО

на заседании ШМО учителей  
математики, физики и информатики  
протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ № 8»  
Е.А. Радунцева



**План работы**  
**школьного методического объединения учителей**  
**математики, физики и информатики МАОУ «СОШ № 8»**  
**на 2021-2022 учебный год**

**Цель работы методического объединения:** «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.
6. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
7. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
8. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.
9. Изучение передового опыта учителей школы и района.
10. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
11. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Основные функции ШМО:**

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;

- организация и проведение недели «Парад наук»;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

#### **Основные формы работы ШМО:**

- проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение недели «Парад наук»;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

#### **Содержание работы методического объединения учителей математического цикла**

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

#### **Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность**

<b>П/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год.	Август	Руководитель ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных	В течение года	Члены ШМО

	олимпиадах, дистанционных олимпиадах.		
1.5	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО
1.7	Анализ работы ШМО за 2021-2022 уч. год	май 2022г	Руководитель ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год	Май- август 2021г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах	сентябрь	Руководитель ШМО
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО
2.8	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО

2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь  В течение года	Члены ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель ШМО, члены ШМО
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель ШМО
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	Январь, май	Руководитель ШМО
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла	Апрель – июнь	Члены ШМО

### Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Участие в организации и проведении научно-практических конференций	По графику школы и РОО	Члены ШМО
4.2	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены ШМО

4.3	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены ШМО
4.54	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО
4.5	Организация и проведение КТД: «Парад наук»	декабрь	Члены ШМО
4.6	Подготовка и участие в научно-практической конференции	Март	Учителя – предметники

### План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2021-2022 учебный год

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
<b>I заседание.</b>	<p><b>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2021-2022 уч. г.</b></p> <p>1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-11 классах за 2020-2021 уч.г.</p> <p>2. Анализ ВПР – объективность оценивания, объективность проведения, объективность проверки. Соотношение внешней и внутренней оценки.</p> <p>3. Утверждение плана работы ШМО на 2021 – 2022 уч.г.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ на 2021-2022 уч.г.</p> <p>5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</p> <p>6. Составление план-графика открытых мероприятий и уроков на 2021-2022 год</p>	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<b>Работа между заседаниями</b>	Сентябрь-октябрь	Учителя - предметники
	<p>1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)</p> <p>2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.</p> <p>3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</p> <p>4. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>5. Разработать контрольно-</p>		

	измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации 6. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.		
<b>II заседание</b>	<p><b>Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».</b></p> <p>1.а) Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2021-2022 учебном году.</p> <p>б) О проведении муниципального тура ВсОШ</p> <p>2. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО.</p> <p>3. Изменения в структуре и содержании КИМов по математике ЕГЭ в 2022 г</p> <p>4. Функциональная грамотность: математическая грамотность</p> <p>5. ФГОС ООО, вступающий в силу с 01.09.2022 г. (пункт 45.5., стр 73)</p>	Ноябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<b>Работа между заседаниями</b>	Ноябрь-декабрь	Учителя - предметники
	<p>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.</p> <p>2. Обсуждение итогов районных олимпиад</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>4. Подготовка месячника «Парад наук»</p> <p>5. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).</p>		

	аттестации).		
<b>III заседание</b>	<p><b>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»</b></p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики. Интеллект-карты.</li> <li>2. Использование ИКТ на уроках физики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС</li> <li>3. Методы оценивания на уроках математики</li> <li>4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.</li> <li>5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2021-2022 уч. года и о материалах ВПР</li> </ol>	январь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<b>Работа между заседаниями январь-март</b>	Январь- март	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</li> <li>2. Работа по самообразованию</li> <li>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> <li>4. Подготовка к ВПР</li> </ol>		
<b>IV заседание</b>	<p><b>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</b></p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ»</li> <li>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.</li> <li>3. О графике проведения ВПР по предметам МО</li> </ol>	март	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<b>Работа между заседаниями</b>	Апрель-май	Учителя - предметники



	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение ВПР, их анализ</li> <li>2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников</li> <li>3. Работа по самообразованию</li> <li>4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</li> <li>5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> </ol>		
<b>V заседание</b>	<p><b>Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</b></p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2021 -2022 учебный год)</li> <li>2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.</li> <li>3. Предварительный анализ работы ШМО в 2021-2022 учебном году.</li> <li>4. Перспективный план работы ШМО за 2022 - 2023. Задачи на 2022 - 2023 учебный год</li> </ol>	Май- июнь	Руководитель ШМО Учителя - предметники