

Протокол № 5
заседания ШМО учителей начальных классов

Дата проведения:
«16» мая 2022 г

Место проведения, время: 14 ч. 00 мин., кабинет № 102

Присутствовали: 13 человек

Отсутствовали: 0 человек

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».


Повестка дня:

1. Знакомство с планом работы школы по формированию функциональной грамотности обучающихся в МАОУ «СОШ № 8».
2. Анализ итогового контроля в 1-4 классах.
3. Творческие отчеты по темам самообразования.
4. Критерии эффективности деятельности по управлению системой методической работы в МАОУ «СОШ № 8».
5. Рассмотреть обновлённые рабочие программы на 2022- 2023 учебный год.
6. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021 -2022 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.
7. Разное.


Принятые решения:

1. Обеспечить выполнение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МАОУ «СОШ № 8», на 2022- 2023 учебный год (отв. Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя начальных классов. Срок- в течение 2022- 2023 учебного года).
2. Пройти обучение Сухановой Е.В., Хайрутдиновой С.В., Беспмятных О.П., Доможировой О.А. в июне 2022 года по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся (отв. Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя начальных классов: Суханова Е.В., Беспмятных О.П., Доможирова О.А. Срок- 30.06.2022 г.).
3. Принимать активное участие в бесплатных вебинарах и онлайн- обучениях по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся (отв. Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя начальных классов. Срок- в течение 2022- 2023 учебного года).
4. Принять необходимые меры по устранению пробелов в знаниях обучающихся 1- 4 классов, выявленных по результатам итоговых контрольных работ (отв. учителя начальных классов. Срок- до 31.05.2022 г.).
5. Продолжить работу по темам самообразования. Принимать активное участие в мероприятиях по обмену опытом работы на уровне муниципалитета. Активизировать работу по участию педагогов в профессиональных конкурсах муниципального, регионального уровней (отв. Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя начальных классов. Срок- в течение 2022- 2023 учебного года).
6. Провести диагностику уровня развития профессиональных компетенций педагогов. Составить план по персональной траектории развития педагогического работника (отв. Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя начальных классов. Срок- 23.05.2022 г.).
7. Утвердить обновлённые рабочие программы на 2022- 2023 учебный год в связи с переходом на обновлённые ФГОС НОО.
8. Признать работу ШМО учителей начальных классов в 2021- 2022 учебном году удовлетворительной.
9. Составить план методической работы ШМО учителей начальных классов на 2022- 2023 учебный год (отв. Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО. Срок- до 30.06.2022 г.).
10. Организовать дистанционное обучение 19, 23, 27 мая с применением информационных технологий. Обеспечить организованное окончание учебного года. Провести классные часы, праздничные мероприятия, посвящённые окончанию учебного года (отв. учителя начальных классов. Срок- 31.05.2022 г.).

Подпись председателя

 / Хайрутдинова С.В. /

Подпись секретаря

 / Терехина А.А. /