

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Управление образования Артемовского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
Свердловская область, Артемовский район, п.Буланаш, ул.Комсомольская д.7, тел.5-50-64

ПРИНЯТО
Педагогическим
Советом
Протокол № 16
от 22.06.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ МАОУ "СОШ №8"

1. Общие положения

Положение о конфликте интересов работников МАОУ «СОШ №8», разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, в целях реализации комплекса мер, направленных на противодействие коррупции в МАОУ «СОШ № 8».

Настоящее положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников МАОУ "СОШ №8" (далее – Положение о конфликте интересов), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Ознакомление граждан, поступающих на работу в МАОУ "СОШ №8" с Положением о конфликте интересов производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

Действие настоящего Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников МАОУ "СОШ №8" вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МАОУ "СОШ №8" при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов МАОУ "СОШ №8" и работника МАОУ "СОШ №8" при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника МАОУ "СОШ №8" от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником МАОУ "СОШ №8" и урегулирован (предотвращен) образовательной организацией.
- формы урегулирования конфликта интересов работников МАОУ "СОШ №8"

должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и его урегулирования

Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является структурное подразделение или должностное лицо МАОУ "СОШ №8", ответственное за противодействие коррупции.

Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом МАОУ "СОШ №8" и доводится до сведения всех ее работников.

Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- при возникновении конфликта интересов.

Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

Декларация о конфликте интересов изучается должностным лицом МАОУ "СОШ №8", ответственным за противодействие коррупции, и направляется директору МАОУ "СОШ №8".

Директор МАОУ "СОШ №8" рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для МАОУ "СОШ №8" рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется директором МАОУ "СОШ №8" и должностным лицом МАОУ "СОШ №8", ответственным за противодействие коррупции, конфиденциально.

Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника МАОУ "СОШ №8" к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника МАОУ "СОШ №8" или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника МАОУ "СОШ №8";
- перевод работника МАОУ "СОШ №8" на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника МАОУ "СОШ №8" от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника МАОУ "СОШ №8" в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- иные формы разрешения конфликта интересов.

По письменной договоренности МАОУ "СОШ №8" и работника МАОУ "СОШ №8", раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта

интересов учитывается степень личного интереса работника МАОУ "СОШ №8", вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам МАОУ "СОШ №8".

5. Обязанности работника организации в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник МАОУ "СОШ №8" обязан:

- руководствоваться интересами МАОУ "СОШ №8" без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.