

Протокол проведения ШМО учителей начальных классов.

Дата проведения: «25» сентября 2023 г.

Место проведения, время: кабинет № 102, 14.00 ч.

Присутствовали: 13 человек.

Отсутствовали: 0 человек.

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год».

Повестка дня:

1. Корректировка и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
2. Результаты регионального мониторинга системы обеспечения профессионального развития педагогических работников за 2022- 2023 учебный год (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
3. Итоги проведения диагностики «Профессиональные затруднения педагогических работников в условиях введения ФООП» (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
4. Создание контрольно- измерительных материалов, единых для педагогов одного учебного предмета (докладчик: Суханова Е.В., замдиректора по УР).
5. Новые требования к проведению аттестации педагогических сотрудников (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
6. Организация и проведение ВсОШ (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
7. Участие в конкурсных мероприятиях, утверждённых Министерством образования (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
8. Разное.

Принятые решения:

1. Скорректировать и предоставить на утверждение план работы МО на 2023-2024 учебный год (ответственный: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО. Срок- 29.09.2023 г.).
2. Создать профессиональные условия для профессионального развития педагогов в соответствии с адресными рекомендациями по результатам мониторинга системы обеспечения профессионального развития педагогических работников за 2022- 2023 учебный год (ответственный: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО. Срок- в течение 2023- 2024 учебного года).
3. Подготовить информационную справку по итогам диагностики «Профессиональные затруднения педагогических работников в условиях введения ФООП» (ответственный: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО. Срок- 29.09.2023 г.).
4. Разработать и предоставить на рассмотрение контрольно- измерительные материалы, единые для педагогов одного учебного предмета (ответственные: Суханова Е.В., замдиректора по УР, Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, Беспмятных О.П., учитель начальных классов. Срок- 02.10.2023 г.).
5. Обеспечить организационно- методические условия для аттестации педагогов в соответствии с новыми требованиями к процедуре аттестации педагогических работников (ответственные: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя начальных классов. Срок- 31.05.2024 учебный год).
6. Выстроить индивидуальную траекторию развития для успешного прохождения процедуры аттестации (ответственные: учителя начальных классов. Срок- 01.11.2023 г.).
7. Организовать работу и обеспечить участие обучающихся во ВсОШ по русскому языку и математике (ответственные: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя начальных классов. Срок- 19.10.2023 г.).
8. Предоставить список конкурсных мероприятий, выбранных для участия (ответственные: учителя начальных классов. Срок- 10.10.2023 г.).
9. Предоставить темы индивидуальных проектов обучающихся (ответственные: Дмитриева И.Г., Тенькова Л.А., Суханова Е.В., Добрынина Н.И., учителя 3 классов. Срок- 29.09.2023 г.).

Подпись председателя

Подпись секретаря

Хайрутдинова С.В.
Тенькова Л.А.