

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №8»  
Свердловская область Артемовский район п. Буланаш ул. Комсомольская 7, тел 55-0-64

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 4  
от «04» апреля 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 7219  
от «12» 04.2024  
директор МАОУ «СОШ №8»  
Е.А. Радунцева



СОГЛАСОВАНО

протокол заседания  
общешкольного  
родительского комитета  
от 12.03 № 3  
2024

СОГЛАСОВАНО  
протокол  
заседания Совета  
обучающихся  
от 05.04 № 4  
2024

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МАОУ «СОШ №8»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ №8» (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации,

Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (с изменениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и

## 2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса (модуля)).

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования начального общего образования детей с ограниченными возможностями здоровья, образования детей с умственной отсталостью (далее – ФГОС).

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- предупреждение неуспеваемости.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно (поурочный контроль), по темам (тематический контроль);
- по четвертям (полугодиям).

2.5. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся в Школе являются:

- диагностика образовательных результатов (стартовая, промежуточная, итоговая);
- устные и письменные ответы,
- защита проектов,
- выполнение презентаций, рефератов, докладов, эссе, творческих работ;
- контрольные работы, тестирования;
- собеседование;
- комплексные контрольные работы;
- административные контрольные работы;
- всероссийские проверочные работы.

2.6. Текущий контроль может предусматривать устные, письменные и практические формы текущего контроля.

**К устным работам относятся:** устный ответ учащегося на один или систему вопросов, беседа, собеседование; выступление с докладом (сообщением) по определенной учителем и/или самостоятельно выбранной теме, защита проектной или исследовательской работы; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текста; исполнение вокальных произведений и другие контрольные процедуры, выполняемые устно.

**К письменным работам относятся:** диктант, изложение текстов, сочинение,

тематический контроль):

- материалы готовятся учителями-предметниками;
- содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям ФГОС, образовательной программе, тематическому планированию учителя-предметника.

Материалы для проведения комплексных и административных контрольных работ используются из банка оценочных средств Школы.

2.13. Периодичность проведения, перечень и формы проведения текущего контроля (работ контролирующего характера), проводимого в течение учебного года, педагог определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, сроки проведения отражены в поурочном планировании педагога.

2.14. При проведении контрольной работы обучающимся запрещено иметь при себе средства связи.

2.15. Для обеспечения объективности проведения контрольной процедуры тексты работ выдаются таким образом, чтобы у обучающихся, сидящих за одной партой, были разные варианты работы. Допускается использование одного варианта работы при рассадке по одному обучающемуся за партой.

2.16. Отметка за устный ответ обучающегося выставляется учителем в ходе урока или в конце урока и заносится в классный журнал (электронный журнал) и дневник обучающегося.

2.17. Отметка за письменную работу заносится в классный журнал (электронный журнал) и дневник обучающегося к следующему уроку за исключением:

отметок за творческую работу (изложение, сочинение) по русскому языку и литературе в 5-9 классах, которые фиксируются в течение недели после ее проведения;

отметок за творческую работу (изложение, сочинение) по русскому языку и литературе в 10-11 классах, которые фиксируются в течение 2-х недель после ее проведения;

отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу, реферат, которые фиксируются в течение 10 дней после ее предоставления педагогу.

2.18. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается в следующих случаях:

- после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине в течение двух недель и более;
- в начале учебного года обучающимся, переведенным на следующий уровень образования в течение недели;
- при изучении нового предмета в течение двух недель.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

четвертного (полуугодового) оценивания - в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей учащихся. Письменное сообщение (Приложение 1) хранится у классного руководителя в течение всего учебного года.

- 2.29. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 2.30. Обучающимся предоставляется право на зачет в ОО (в установленном ею порядке) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2.31. **Порядок защиты и оценивания итогового индивидуального проекта** или учебно – исследовательской работы проводится в соответствии с Положением об организации проектной деятельности обучающихся МАОУ «СОШ № 8».
- 2.32. Данные текущего контроля используются администрацией МАОУ «СОШ №8», методическими объединениями для своевременной организации коррекционной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
- 2.33. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация- это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой; оценка (степень освоения) образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса образовательной программы за учебный год, которая проводится по каждому учебному предмету (обязательной части для обучающихся по ФГОС) по итогам учебного года и является основанием для перевода в следующий класс, допуска для обучения на следующем уровне образования и допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, в том числе адаптированные, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

3.3 Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных

государственной итоговой аттестации проводится в феврале текущего учебного года в установленном порядке по заданиям, сформированным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и оценивается по зачетной системе.

3.6.5. Зачетная система вводится по учебным предметам, курсам части, формируемой участниками образовательных отношений, кроме учебных предметов «Культура безопасности жизнедеятельности», «Спортивные игры», «Финансовая грамотность». Зачет выставляется при условии посещения обучающимися не менее 70% занятий. Если обучающийся посетил менее 70% занятий, ему может быть предоставлена возможность сдачи дополнительного испытания (тестирование, защита проекта, сообщение и т.д.). Конкретный вид работы определяется учителем.

3.6.6. Формой промежуточной аттестации для обучающихся 1 классов являются:

- годовая контрольная работа по математике, русскому языку;
- проверка техники чтения по литературному чтению;
- фактический уровень освоения учебного материала по окружающему миру, изобразительному искусству, музыке, технологии, физической культуре.

Обучающийся 1 класса считается, прошедшим промежуточную аттестацию в случаях :

- выполнения годовых контрольных работ по математике, русскому языку не менее, чем на 50%;
- достижения техники чтения по литературному чтению не менее 20 слов в минуту.

3.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Уважительные причины должны быть подтверждены документально.

3.10. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок определяется ОО с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.11. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах, электронных журналах, дневниках учащихся, личных делах учащихся. Результаты промежуточной аттестации по итоговому сочинению (изложению) в 11 классе, итоговому собеседованию в 9 классах, защите исследовательского проекта в 10 классе оформляются в протоколах.

3.12. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. МАОУ «СОШ №8», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определенные МАОУ «СОШ №8».

4.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность - до 15 сентября текущего года.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз, МАОУ «СОШ №8» создается комиссия. Срок повторной передачи академической задолженности - до 30 сентября текущего года. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

4.10. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академически задолженностей;

4.11. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

4.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.3. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

6.4. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается руководителем Организации.

6.5. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в соответствии с настоящим Положением.

6.6. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Правилами приема обучающихся.

**УВЕДОМЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧАЩЕГОСЯ  
о результатах текущей успеваемости**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок, учени (к, ца) \_\_\_\_\_ класса

не освоил (а) учебную программу за \_\_\_\_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года.

Имеет неудовлетворительные оценку(и) по учебному(ым) предмету(ам):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Классный руководитель/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С уведомлением ознакомлена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430234  
Владелец Радунцева Елена Аркадьевна  
Действителен с 12.04.2024 по 12.04.2025