

Протокол проведения ШМО учителей начальных классов.

Дата проведения: «29» августа 2024 г.

Место проведения, время: кабинет № 102, 10.00 ч.

Присутствовали: 13 человек.

Отсутствовали: 0 человек.

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год», «Методы работы в начальных классах в целях повышения мотивации обучающихся».

Повестка дня:

1. Методы работы в начальных классах в целях повышения мотивации обучающихся (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
2. Методы и приёмы формирования функциональной грамотности в начальной школе (докладчик: Хайрутдинова С.В., учитель начальных классов).
3. Использование игровых педагогических технологий в начальной школе (докладчик: Пивоварова И.В., учитель начальных классов).
4. Формирование проектных умений обучающихся. Мастер-класс (докладчик: Носонова Л.М., учитель начальных классов).
5. Корректировка и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
6. Изменения в рабочих программах, единые требования к ведению предметов (докладчик: Суханова Е.В., замдиректора по УР).
7. Организация и проведение ВсОШ (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
8. Об участии обучающихся 4 классов во Всероссийском конкурсе сочинений (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
9. Об организации проектной деятельности обучающихся 3-4 классов (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
10. Участие в конкурсных мероприятиях, утверждённых Министерством образования (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
11. О проведении муниципального фестиваля талантливых детей Артемовского ГО «Белый парус» (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
12. О проведении ФГБНУ ИСРО цикла предметных методических онлайн-семинаров (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
13. Об оптимизации учебной нагрузки обучающихся начальной школы (докладчик: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО).
14. Разное.

Принятые решения:

1. Использовать опыт работы коллег для повышения качества обучения (ответственные: учителя начальных классов).
2. Скорректировать и предоставить на утверждение план работы МО на 2024-2025 учебный год (ответственный: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО. Срок- 30.09.2024 г.).
3. Внести изменения в рабочую программу по учебному предмету «Труд (технология)» в соответствии с ФООП и ФРП (ответственный: Суханова Е.В., замдиректора по УР, Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО. Срок- 30.09.2024 г.).
4. Изучить единые требования к ведению предметов (ответственные: учителя начальных классов. Срок- 13.09.2024 г.).
5. Организовать работу и обеспечить участие обучающихся во ВсОШ по русскому языку и математике (ответственные: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя 4 классов. Срок- 09.09.2024 г.).
6. Обеспечить участие обучающихся 4 классов во Всероссийском конкурсе сочинений (ответственные: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя 4 классов. Срок- 16.09.2024 г.).
7. Предоставить темы индивидуальных проектов обучающихся (ответственные: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО, учителя 3-4 классов. Срок- 13.09.2024 г.).

8. Предоставить список конкурсных мероприятий, выбранных для участия педагогами (ответственные: учителя начальных классов. Срок- 23.09.2024 г.).
9. Предоставить список конкурсных мероприятий фестиваля «Белый парус», выбранных для участия педагогами с детьми (ответственные: учителя начальных классов. Срок- 13.09.2024 г.).
10. Составить график участия педагогов начальной школы в предметных методических онлайн-семинарах (ответственный: Хайрутдинова С.В., руководитель ШМО. Срок- 06.09.2024 г.).
11. Составить расписание уроков с учётом рекомендаций по оптимизации учебной нагрузки обучающихся начальной школы (ответственные: учителя начальных классов. Срок- 02.09.2024 г.).

Подпись председателя

Подпись секретаря

С.В. Хайрутдинова / Хайрутдинова С.В. /
В.А. Тюенкова / Тюенкова В.А. /