

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №8»  
Свердловская область Артемовский район п. Буланаш ул. Комсомольская 7, тел 55-0-64

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 4  
от «04» апреля 2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № \_\_\_\_\_

от «12» апреля 2024 г. № 7219  
директор МАОУ «СОШ №8»

Е.А. Радунцева



СОГЛАСОВАНО

протокол заседания  
общешкольного  
родительского комитета

от 22.03.2024 № 3

СОГЛАСОВАНО

протокол  
заседания Совета  
обучающихся

от 05.04 № 4  
2024

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ «СОШ №8»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ №8» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации,

Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (с изменениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от

31.05.2021 № 287 (с изменениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 (с изменениями и дополнениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 (с изменениями и дополнениями);

Федеральными основными общеобразовательными программами;  
Основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированными МАОУ «СОШ № 8», Уставом МАОУ «СОШ №8».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ «СОШ №8», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «Качество образовательных результатов обучающихся» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период являются документальной основой для составления отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте Школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель Школы.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса (модуля)).

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования начального общего образования детей с ограниченными возможностями здоровья, образования детей с умственной отсталостью (далее – ФГОС).

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- предупреждение неуспеваемости.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно (поурочный контроль), по темам (тематический контроль);
- по четвертям (полугодиям).

2.5. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся в Школе являются:

- диагностика образовательных результатов (стартовая, промежуточная, итоговая);
- устные и письменные ответы,
- защита проектов,
- выполнение презентаций, рефератов, докладов, эссе, творческих работ;
- контрольные работы, тестирования;
- собеседование;
- комплексные контрольные работы;
- административные контрольные работы;
- всероссийские проверочные работы.

2.6. Текущий контроль может предусматривать устные, письменные и практические формы текущего контроля.

**К устным работам относятся:** устный ответ учащегося на один или систему вопросов, беседа, собеседование; выступление с докладом (сообщением) по определенной учителем и/или самостоятельно выбранной теме, защита проектной или исследовательской работы; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текста; исполнение вокальных произведений и другие контрольные процедуры, выполняемые устно.

**К письменным работам относятся:** диктант, изложение текстов, сочинение, комплексная работа, решение математических и иных задач с записью решения; создание электронных документов (материалов); реферат; выполнение тестов (в

том числе компьютерных), письменные отчёты о наблюдениях и другие работы, результаты которых представляются в письменном виде.

**К практическим работам относятся:** проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление изделий, моделей, макетов, рисунков и т.д.; выполнение нормативов по физической культуре; выполнение учебной (исследовательской) работы с подготовкой отчета о ходе и результатах этой работы; другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и взаимодействия с другими людьми для достижения поставленной цели.

2.7. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы.

2.8. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся (поурочный и тематический контроль) определяются педагогическим работником с учетом требований ФГОС соответствующего уровня. Проводится во время учебных занятий в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 урока. Критерии оценивания уровня учебных достижений обучающихся по каждому учебному предмету определяются образовательными программами.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету. Допускается словесная объяснительная оценка, вводится накопительная система оценки по Портфолио.

2.10. Фиксация результатов текущего контроля во 2-11 классах по учебным предметам обязательной части учебного плана осуществляется по следующей шкале: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

2.11. При изучении учебных предметов, курсов части, формируемой участниками образовательных отношений (факультативных, элективных курсов, курсов по выбору) (за исключением предметов «Культура безопасности жизнедеятельности», «Финансовая грамотность» и «Спортивные игры»), применяется фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения (зачет/незачет).

2.12. Требования к материалам для проведения текущего контроля (поурочный и тематический контроль):

- материалы готовятся учителями-предметниками;

- содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям ФГОС, образовательной программе, тематическому планированию учителя-предметника.

Материалы для проведения комплексных и административных контрольных работ используются из банка оценочных средств Школы.

2.13. Периодичность проведения, перечень и формы проведения текущего контроля (работ контролирующего характера), проводимого в течение учебного года, педагог определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, сроки проведения отражены в поурочном планировании педагога.

2.14. При проведении контрольной работы обучающимся запрещено иметь при себе средства связи.

2.15. Для обеспечения объективности проведения контрольной процедуры тексты работ выдаются таким образом, чтобы у обучающихся, сидящих за одной партой, были разные варианты работы. Допускается использование одного варианта работы при рассадке по одному обучающемуся за партой.

2.16. Отметка за устный ответ обучающегося выставляется учителем в ходе урока или в конце урока и заносится в классный журнал (электронный журнал) и дневник обучающегося.

2.17. Отметка за письменную работу заносится в классный журнал (электронный журнал) и дневник обучающегося к следующему уроку за исключением:

отметок за творческую работу (изложение, сочинение) по русскому языку и литературе в 5-9 классах, которые фиксируются в течение недели после ее проведения;

отметок за творческую работу (изложение, сочинение) по русскому языку и литературе в 10-11 классах, которые фиксируются в течение 2-х недель после ее проведения;

отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу, реферат, которые фиксируются в течение 10 дней после ее предоставления педагогу.

2.18. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается в следующих случаях:

- после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине в течение двух недель и более;

- в начале учебного года обучающимся, переведенным на следующий уровень образования в течение недели;

- при изучении нового предмета в течение двух недель.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;

- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.19. Ученики, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

- 2.20. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебного предмета.
- 2.21. Оценивание по итогам четверти (полугодия) проводится раз в четверть для 2-9 классов, раз в полугодие - для 10-11 классов.
- 2.22. Четвертная отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.
- 2.23. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана учителем проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.
- 2.24. Четвертная (полугодовая) отметка представляют собой среднее арифметическое результатов текущего оценивания за соответствующий период. Округление результата проводится в соответствии с правилами математического округления.
- 2.25. У обучающиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, четвертная (полугодовая) отметка выставляется на основе итогов их текущего контроля в этих учебных заведениях при предъявлении оценочной ведомости.
- 2.26. В случае отсутствия обучающегося на протяжении определенного периода (более  $2/3$  учебного времени) и (или) невозможности установления фактического уровня знаний по предмету, курсу (модулю) за этот период учащийся считается не аттестованным. В классном (электронном) журнале ему выставляется н/а. Такому обучающемуся предоставляется возможность освоения пропущенного материала в последующий учебный период. При положительной отметке в последующий учебный период (четверть), считается, что обучающийся освоил учебный материал.
- 2.27. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 2.28. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. В случае неудовлетворительных результатов четвертного (полугодового) оценивания - в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей учащихся. Письменное

сообщение (Приложение 1) хранится у классного руководителя в течение всего учебного года.

2.29. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.30. Обучающимся предоставляется право на зачет в ОО (в установленном ею порядке) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.31. **Порядок защиты и оценивания итогового индивидуального проекта** или учебно – исследовательской работы проводится в соответствии с Положением об организации проектной деятельности обучающихся МАОУ «СОШ № 8».

2.32. Данные текущего контроля используются администрацией МАОУ «СОШ №8», методическими объединениями для своевременной организации коррекционной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин педагогами школы.

2.33. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация- это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой; оценка (степень освоения) образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса образовательной программы за учебный год, которая проводится по каждому учебному предмету (обязательной части для обучающихся по ФГОС) по итогам учебного года и является основанием для перевода в следующий класс, допуска для обучения на следующем уровне образования и допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, в том числе адаптированные, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

3.3 Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения

образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в 1-11 классах один раз в учебный год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей основной образовательной программы. В 1 классе – безотметочная система. Промежуточная аттестация проводится учителем, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

3.5 Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, определяются ООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой (учебным(и) планом(ами)) по каждому учебному предмету:

3.6.1. Основной формой промежуточной аттестации обучающихся является обобщение данных текущего контроля успеваемости (четвертных или полугодических отметок) за учебный год и выставление годовой отметки. Годовая отметка выставляется по учебным предметам обязательной части учебного плана на основе четвертных или полугодических отметок и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодических) отметок. Округление результата проводится в соответствии с правилами математического округления. Промежуточная аттестация представляет собой результат полугодической аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одного полугодия. При возникновении спорных ситуаций при выведении годовых отметок приоритетной является отметка учащегося, полученная за 4 четверть по данному учебному предмету.

3.6.2. Обязательной формой промежуточной аттестации учащихся 11 классов является итоговое сочинение (изложение). Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится в декабре текущего учебного года в установленном порядке по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и оценивается по зачетной системе.

3.6.3. Обязательной формой промежуточной аттестации учащихся 10 классов является защита индивидуального проекта. Порядок подготовки индивидуального проекта и условия проведения защиты определяются локальным нормативным актом Школы. Отметка за промежуточную аттестацию по учебному предмету «Индивидуальный проект» является годовой и выставляется в аттестат о среднем общем образовании.

3.6.4. Обязательной формой промежуточной аттестации учащихся 9 классов является итоговое собеседование. Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится в феврале текущего учебного года в установленном порядке по заданиям, сформированным Федеральной



службой по надзору в сфере образования и науки, и оценивается по зачетной системе.

3.6.5. Зачетная система вводится по учебным предметам, курсам части, формируемой участниками образовательных отношений, кроме учебных предметов «Культура безопасности жизнедеятельности», «Спортивные игры», «Финансовая грамотность». Зачет выставляется при условии посещения обучающимися не менее 70% занятий. Если обучающийся посетил менее 70% занятий, ему может быть предоставлена возможность сдачи дополнительного испытания (тестирование, защита проекта, сообщение и т.д.). Конкретный вид работы определяется учителем.

3.6.6. Формой промежуточной аттестации для обучающихся 1 классов являются:

- годовая контрольная работа по математике, русскому языку;
- проверка техники чтения по литературному чтению;
- фактический уровень освоения учебного материала по окружающему миру, изобразительному искусству, музыке, технологии, физической культуре.

Обучающийся 1 класса считается, прошедшим промежуточную аттестацию в случаях :

- выполнения годовых контрольных работ по математике, русскому языку не менее, чем на 50%;
- достижения техники чтения по литературному чтению не менее 20 слов в минуту.

3.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Уважительные причины должны быть подтверждены документально.

3.10. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок определяется ОО с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.11. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах, электронных журналах, дневниках учащихся, личных делах учащихся. Результаты промежуточной аттестации по итоговому сочинению (изложению) в 11 классе, итоговому собеседованию в 9 классах, защите исследовательского проекта в 10 классе оформляются в протоколах.

3.12. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету они могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МАОУ «СОШ №8».

3.14 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающегося. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов. Для этого родители (законные представители) обучающегося должны обратиться к классному руководителю.

3.15. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации обучающихся, классные руководители информируют родителей (законных представителей обучающихся) о результатах промежуточной аттестации в письменной форме под подпись с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится у заместителя директора до ликвидации академической задолженности.

3.16. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МАОУ «СОШ №8» для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных обучающихся МАОУ «СОШ № 8» по решению педагогического совета.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. МАОУ «СОШ №8», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определенные МАОУ «СОШ №8».

4.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность - до 15 сентября текущего года.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз, МАОУ «СОШ №8» создается комиссия. Срок повторной пересдачи академической задолженности - до 30 сентября текущего года. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

4.10. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

4.11. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

4.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.13. Обучающиеся в МАОУ «СОШ №8» по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности за учебный год, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.14. МАОУ «СОШ №8» информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования**

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования и самообразования проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению обучающихся в форме семейного образования (их родителей, законных представителей) образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МАОУ «СОШ №8».

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО

6.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления экстерна или его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

6.3. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

6.4. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается руководителем Организации.

6.5. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в соответствии с настоящим Положением.

6.6. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Правилами приема обучающихся.

**УВЕДОМЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧАЩЕГОСЯ  
о результатах текущей успеваемости**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_

Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок, учени (к, ца) \_\_\_\_\_ класса

не освоил (а) учебную программу за \_\_\_\_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года.

Имеет неудовлетворительные оценку(и) по учебному(ым) предмету(ам):

\_\_\_\_\_ дата

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Классный руководитель / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С уведомлением ознакомлена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 162597629024552560771860534290451572951297962829

Владелец Радунцева Елена Аркадьевна

Действителен с 03.10.2024 по 03.10.2025