

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

ПРИКАЗ

20.12.2024 № 304/д

О проведении самообследования МАОУ «СОШ № 8» за 2024 год

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1218 и с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МАОУ «СОШ № 8»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию МАОУ «СОШ № 8» до 20 декабря 2025 года (приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
Радунцева Е.А. - директор, руководитель рабочей группы;
Тенькова Л.А. - заместитель директора по учебной работе;
Ядрышникова А.А. - заместитель директора по учебной работе;
Суханова Е.В. - заместитель директора по учебной работе;
Хорькова М.П. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Хан Т.М. – заместитель директора по правовому регулированию;
Иванов О.Ю. - заместитель директора по административно-хозяйственной части.
3. Рабочей группе организовать проведение самообследования школы в срок до 28 февраля 2025 года.
4. Теньковой Л.А., Ядрышниковой А.А., заместителям директора по учебной работе:
 - 4.1. обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании МАОУ «СОШ № 8» до 17 марта 2025 года.
 - 4.2. рассмотреть отчет о самообследовании на рабочем совещании при директоре до 27 марта 2025 года.
 - 4.3. направить подписанный директором и заверенный печатью отчет о результатах самообследования в Управление образования Артемовского городского округа до 2 апреля 2025 года.
5. Разместить отчет о результатах самообследования на сайте школы до 2 апреля 2025 года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 8»



Е.А. Радунцева

С приказом ознакомлены:

Тенькова Л.А. -

Ядрышникова А.А. -

Суханова Е.В. -

Хорькова М.П. -

Хан Т.М. -
Иванов О.Ю. -

**План подготовки и проведения работ по самообследованию
МАОУ «СОШ № 8»**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	29.12.2024	Радунцева Е.А., директор школы
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	до 17.01.2025	Радунцева Е.А., директор школы
II. Организация и проведение самообследования			
3.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости подготовка запросов)	до 27.02.2025	Члены комиссии
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
4.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 28.02.2025	Члены комиссии
5.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	до 17.03.2025	Тенькова Л.А., Ядрышникова А.А., заместители директора по учебной работе
6.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	до 27.03.2025	Заместители директора
7.	Проведение совещания с коллективом ОУ о результатах самообследования МАОУ «СОШ № 8» за 2024 год	до 27.03.2025	Радунцева Е.А., директор школы
V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			

8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 02.04.2025	Заместители директора
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	до 02.04.2025	Радунцева Е.А., директор
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	до 02.04.2025	Ядрышникова А.А., Тенькова Л.А., заместители директора по учебной работе
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МАОУ «СОШ № 8» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 02.04.2025	Смышляев А.С., инженер-программист
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	в период с 1 мая до 27 декабря 2025 года	Заместители директора
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	текущий контроль в период с 1 мая по 30 июня 2025 года; итоговый до 27 декабря 2025 года	Радунцева Е.А., директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 162597629024552560771860534290451572951297962829

Владелец Радунцева Елена Аркадьевна

Действителен с 03.10.2024 по 03.10.2025