

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

ПРИКАЗ

05.11.2025 № 197/Д

**О проведении итогового сочинения (изложения) в МАОУ «СОШ №8»
в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, рекомендованными при организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году (Письмо Рособрнадзора от 14.10.2025 № 04-363), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.12.2019 № 455-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), мест, порядка и сроках хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области», приказом Управления образования Артемовского муниципального округа от 31.10. 2025 № 336 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Артемовского муниципального округа в 2025-2026 учебном году», в целях проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025 – 2026 учебном году в МАОУ «СОШ № 8»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового сочинения для обучающихся МАОУ «СОШ № 8», завершающих освоение основных образовательных программ среднего общего образования в 2026 году в сроки, определенные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552:
3 декабря 2025г – основной период;
4 февраля 2026 года, 8 апреля 2026 года - дополнительные периоды.
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) в МАОУ «СОШ № 8» Суханову Е.В., заместителя директора по УР.

3. Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в МАОУ «СОШ №8»:

2.1. Суханова Е.В. заместитель директора по учебной работе-ответственная за организацию и проведение итогового сочинения (изложения)

2.2. Пушкарева А.В., ответственная за информационный обмен- технический специалист, оказывающий информационно –технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения);

2.3. Касимкина Е.Н., учитель информатики, технический специалист, обеспечивающий техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

2.4. Спирина К.В., педагог- психолог- член комиссии, участвующий в организации проведения итогового сочинения (изложения);

2.5. Сметанина Р.Х., педагог- библиотекарь- член комиссии, участвующий в организации проведения итогового сочинения (изложения);

2.8. Лаптева М.А.– дежурный, участвующий в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов, осуществляющий допуск участников итогового сочинения в аудитории проведения с использованием металлодетектора.

4. Утвердить состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

3.1. Пономарева С.В., учитель русского языка и литературы

3.2. Смирнова Н.Г., учитель русского языка и литературы

4. Сухановой Е.В., ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МАОУ «СОШ № 8», обеспечить:

4.1. информирование специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

4.2. информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей):

4.2.1. о месте и сроках проведения итогового сочинения (изложения);

4.2.2. о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области;

4.2.3. об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения),

4.2.4. о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)

4.2.5. о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;

4.3. ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения, предусмотренной рекомендациями Рособнадзора;

4.4. регистрацию на участие в итоговом сочинении (изложении) обучающихся МАОУ «СОШ № 8», завершающих в 2026 году освоение основных образовательных программ среднего общего образования в срок до 19.11. 2025г

- 4.5. организацию образовательного процесса в день проведения итогового сочинения (изложения)
- 4.6. контроль за подготовкой кабинета к проведению итогового сочинения (изложения);
- 4.7. проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, рекомендованными при организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году (Письмо Рособрнадзора от 14.10.2025 № 04-363), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.12.2019 № 455-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), мест, порядка и сроках хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области»;
- 4.8. соблюдение прав участников итогового сочинения (изложения);
- 4.9. соблюдение режима информационной безопасности всеми лицами, привлеченными к проведению итогового сочинения (изложения);
- 4.10. наличие общественного наблюдения при проведении ИС;
- 4.11. информирование обучающихся- участников итогового сочинения (изложения) под подпись о результатах итогового сочинения (изложения) не позднее 2 рабочих дней после размещения данных сведений РЦОИ;
- 4.12. хранение оригиналов бумажных бланков итогового сочинения (изложения) в МАОУ «СОШ №8» в соответствии со сроками, определенными Министерством образования Свердловской области;
- 4.13. подготовку и направление информации о результатах проведения итогового сочинения (изложения) в МАОУ «СОШ № 8» в муниципальное казенное учреждение Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования» (далее МКУ «ЦОДСО») в срок до 24.12. 2025 на электронный адрес imo-artuo@mail.ru
5. Пушкиревой А.В., техническому специалисту, обеспечить:
 - 5.1. достоверность, полноту и своевременность представление сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную базу данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Свердловской области (далее РБД);
 - 5.2. ведение мониторинга подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в РБД;
 - 5.3. печать бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения);
 - 5.4. в день проведения итогового сочинения в 09.45 получение тем сочинения, размещенных на topic.rustest.ru в соответствии с инструкцией для технического специалиста, распечатку инструкции по написанию

итогового сочинения и тем сочинений для каждого участника итогового сочинения;

5.5. сканирование оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки и передачу электронных образов отсканированных бланков итогового сочинения в РЦОИ в соответствии с Графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в РИС, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2025-2026 учебный год (письмо Управления организации и проведения государственной итоговой аттестации Рособрнадзора от 20.10.2025 № 10-879)

5.6. проверку полноты обработки бланков участников итогового сочинения (изложения) при помощи сервера статистики РЦОИ

6. Касимкиной Е.Н., техническому специалисту, обеспечить:

6.1. качество работы технических средств;

6.2. установку и качественную работу системы видеонаблюдения в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения);

6.3. по завершению итогового сочинения осуществление копирования бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков);

6.4. организовать проверку итоговых сочинений на соответствие требованию №2 (самостоятельность выполнения)

7. Горячевой Т.Б., диспетчеру по расписанию, определить изменения текущего расписания занятий МАОУ «СОШ № 8» в дни проведения итогового сочинения (изложения), с учетом того, что вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09.00 по местному времени, продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут) в срок до 02.12.2025 г. (основной период), 03.02.2026 г., 08.04.2026 г. (резервные сроки).

8. Рекомендовать медицинскому работнику Смирновой А.С. осуществлять медицинское сопровождение проведения итогового сочинения.

9. Комиссии по проверке итогового сочинения:

9.1. осуществить проверку и оценивание итогового сочинения в соответствии с Методическими документами (Письмо Рособрнадзора от 24.10.2025 № 04-363), в срок до 06.12.2025г.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 8»



Е.А. Радунцева

С приказом ознакомлены:

Суханова Е.В. _____

Пушкарева А.В. _____

Касимкина Е.Н. _____

Спирина К.В. _____

